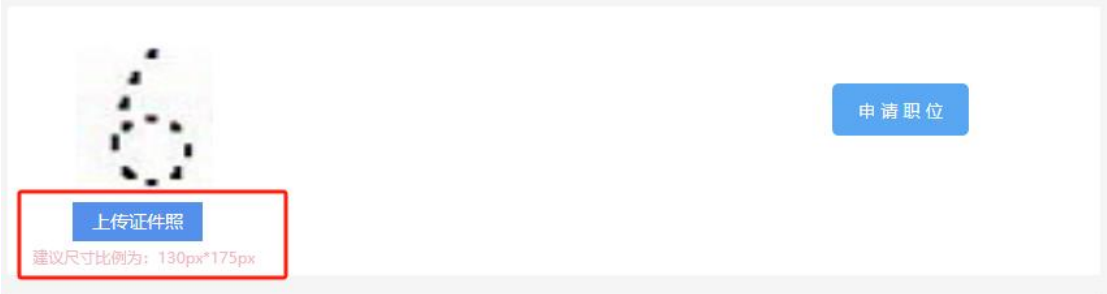
报名表填报要求

一、上传证件照

照片建议使用宽 130 像素 × 高 175 像素（可等比扩大），大小为 100K 以内的近期一寸证件照（禁止使用身份证照片和生活照），底色不限。



二、填写基本信息

点击**“编辑”**开始填写个人报名信息，（注：**<u>*为必填项</u>**），信息编辑完成后，点击**“保存”**；

填报要求：请按照公布的报考条件和岗位要求，如实填写。报考者应对网上提交的信息和材料负责，如个人填报信息错误、不全、失真，不符合报考条件和岗位要求，由此造成的影响后续聘用等一切后果，责任自负。

三、填写教育经历

填报要求：教育经历请从高到低填写，填至高中即可。

四、填写工作经历和专业技能

填报要求：据实填报即可，如无相关内容，请填写“无”。

五、填写家庭成员

填报要求：家庭成员情况应完整填写父母、配偶、子女详细姓名、与本人关系、出生日期、政治面貌、工作单位及职务等信息，其他需要说明的信息在备注栏进行填写。

六、填写补充信息

填报要求：需确认是否曾连续六个月以上在国（境）外留学、工作、生活。如有，请在“需要说明的情况处”填写具体原因和时间。如无，请填写“无”。

七、确认承诺书内容

请选择是否同意承诺书内容，承诺书内容如下:

一、我已仔细阅读公告，理解且认可其内容，遵守考试纪律，服从考试安排，并将按规定完成相关程序。

二、不弄虚作假，真实、准确地填写及核对个人信息，提供真实有效的证明资料。

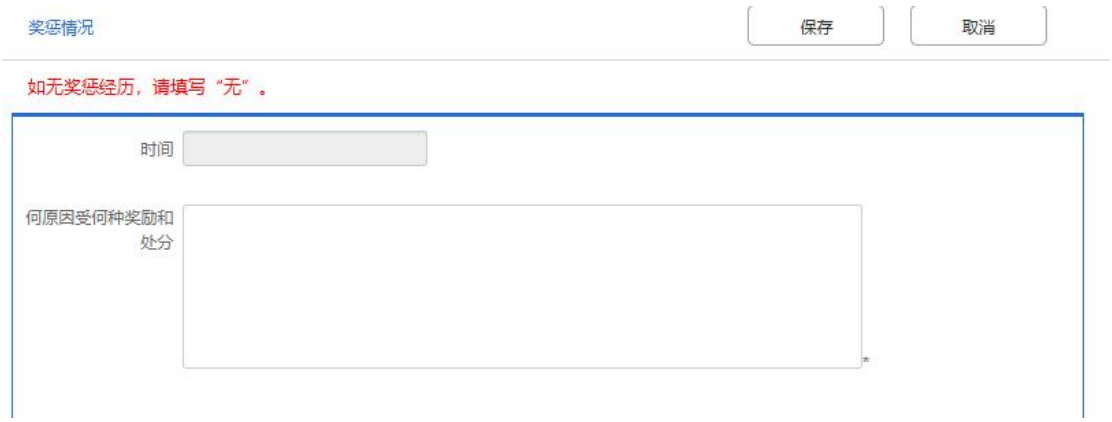
三、保证在考试及录用期间联系方式畅通。

四、保证符合报名及录用资格条件。

五、如实填报相关信息。对违反以上承诺所造成的后果，本人自愿承担相应责任。

八、填写奖惩情况

填报要求：据实填报即可，如无相关内容，请填写“无”。



九、上传附件

（1）有效期内的身份证（正反面放一页上传）；

（2）学历证书；

（3）国内学历上传从学信网下载的有效期内的《教育部学历证书电子注册备案表》（如下图所示），国外学历须上传教育部留学服务中心认证的《国外学历学位认证书》原件电子版。

教育部学历证书电子注册备案表

更新日期：2025年04月23日

更新日期须在2025年内

姓名	
性别	
出生日期	
入学日期	
毕（结）业日期	
学校名称	
专业	
学制	
层次	
学历类别	
学习形式	
毕（结）业	
证书编号	
校（院）长姓名	

在线验证码

①验证报告在线查验网址：https://www.chsi.com.cn/xlcx/bgcx.jsp
②使用学信网App扫描二维码验证

注意事项：

1、备案表是依据《高等学校学生学籍学历电子注册办法》（教学[2014]11号）对学历证书电子注册复核备案的结果。
2、备案表内容如有修改，请以最新在线验证的内容为准。
3、未经学历信息权属人同意，不得将备案表用于违背权属人意愿之用途。
4、报告在线验证有效期由报告权属人设置（1~6个月），其在报告验证到期前可再次延长验证有效期。

CHSI